

	<b>قرارداد کار</b> شرکت	Form Code: F-62 Rev:00
--	----------------------------	---------------------------

شماره :

بسمه تعالی

تاریخ :

این قرارداد بین شرکت..... ثبت شده به شماره  
 که منبع کارفرما نامیده می شود از یک طرف و آقای  
 (ردیفهای ۱ الی ۱۱) که منبع « همکار » نامیده می شود با رعایت مواد ۹ و ۱۰ قانون کار جمهوری اسلامی ایران به  
 شرح مفاد ذیل منعقد می گردد.

### ماده ۱ : موضوع قرارداد

موضوع قرارداد عبارت است از انجام خدمات توسط همکار طبق بند ۱۲ ماده ۱۰ این قرارداد و شرح شغل  
 مربوطه.

تبصره : با توجه به موافقت همکار در زمان عقد قرارداد، کارفرما می تواند واحد خدمت و شغل همکار را در  
 سطح همپراز با رعایت مقررات مربوطه در واحدهای تابعه شرکت (اعم از تهران و شهرستانهای دارای فعالیت) تغییر  
 دهد و چنانچه همکار به عللی واحد خدمت و شغل جدید را نپذیرد و حاضر به ادامه همکاری نباشد، عدم همکاری وی به  
 منزله استعفا بوده و مطابق مقررات قانون کار و مفاد این پیمان، قرارداد فسخ شده تلقی و تسویه حساب قطعی می گردد.

### ماده ۲ : مدت قرارداد

تاریخ شروع قرارداد به شرح مندرج در ردیف ۱۴ ماده ۱۰ می باشد و در صورت عدم تمدید کتبی، قرارداد  
 خاتمه یافته تلقی می گردد. در صورت تمدید کتبی نیز پایان آن برای شاغلین پروژهها زمان تعطیل و یا اتمام کارهای  
 واحدی است که همکار در آن به کار اشتغال داشته است.

تبصره : در زمانی که ادامه کار همکار به دلایلی خارج از خواست و اراده کارفرما (خلع ید و یا خاتمه پیمان اصلی و  
 یا بروز شرایط اضطراری) مقدور نباشد در این صورت همان مقطع بعنوان زمان خاتمه قرارداد تلقی خواهد شد و  
 نامبرده به این امر بعداً معترض نخواهد بود.

### ماده ۳ : حقوق و مزایا

حقوق و مزایای ماهیانه همکار عبارت است از مبالغ مندرج در ماده ۱۰ که با توجه به قانون کار و قانون تأمین  
 اجتماعی و مقررات داخلی شرکت در قبال انجام کار محاسبه و پس از وضع کسور قانونی (مالیات و حق بیمه سهم همکار)  
 پرداخت می گردد.

	<b>قرارداد کار</b> شرکت	Form Code: F-62 Rev:00
--	----------------------------	---------------------------

تبصره : چنانچه همکار بازنشسته کشوری، لشکری و یا تأمین اجتماعی باشد، در خصوص کسور بیمه و مالیات برابر مقررات مربوطه عمل خواهد شد.

#### ماده ۴ : ساعات کار

میزان ساعات کار همکار ۴۴ ساعت برای یک هفته می‌باشد و ساعت شروع و خاتمه کار روزانه طبق برنامه و مقررات و ضوابط شرکت خواهد بود و در ضمن همکار حق استفاده از تعطیلات رسمی و مرخصی استحقاقی را مطابق با قانون کار دارد.

تبصره : همکار موظف به رعایت مفاد آئین‌نامه انضباطی شرکت بوده و در صورت تأخیر در حضور و غیاب و غیبت غیرموجه، کسر حقوق منظور شده و در صورت تکرار، کارفرما می‌تواند نسبت به فسخ قرارداد اقدام نماید.

#### ماده ۵ : تعهدات و مسئولیتهای همکار

۵-۱- همکار متعهد است در طول مدت کار کلیه موارد مربوط به موضوع قرارداد را به موقع و به نحو مطلوب به انجام برساند.

۵-۲- همکار تعهد می‌کند در مدت کار کلیه مقررات، آئین‌نامه‌ها و دستورالعملهای داخلی شرکت را مراعات نماید.

۵-۳- همکار هیچگونه همکاری با اشخاص حقیقی و حقوقی طرف معامله یا طرف دعوی با کارفرما نخواهد داشت و اطلاعات مکتسبه مربوط به کارفرما را افشا نخواهد کرد.

۵-۴- همکار متعهد است در واحدهای تعیین شده از طرف کارفرما (دفتر مرکزی و پروژه‌های تابع) انجام وظیفه نماید که در صورت عدم تمکین با توجه به توافق اولیه ادامه همکاری میسر نبوده و به منزله فسخ قرارداد کار محسوب می‌شود.

#### ماده ۶ : فسخ قرارداد کار

۶-۱- ترک کار یا عدم رعایت مفاد قرارداد از جانب همکار و یا قصور در انجام تعهدات موضوع ماده ۵ وظایف ارجاع شده از سوی کارفرما توسط همکار، به منزله فسخ قرارداد از طرف همکار بوده و برابر مقررات مربوطه رفتار خواهد شد.

۶-۲- چنانچه کارفرما به دلایلی بجز موارد ۱-۶ اقدام به فسخ قرارداد نماید، در مورد حقوق و مزایای زمان انجام کار (یا کارکرد) موضوع ماده ۳، حقوق سنوات خدمت و بازخریدی، مانده مرخصی و سایر مطالبات قانونی طبق مقررات مربوطه رفتار می‌گردد.

	قرارداد کار	Form Code: F-62
	شرکت	Rev:00

### ماده ۷ : اولین قرارداد

با اطلاع از قوانین کار و تأمین اجتماعی قبول می‌نمایم که این قرارداد بعنوان اولین قرارداد فیما بین محسوب شود و به این ترتیب نسبت به کارکرد قبلی خود با شرکت که از هر جهت با رضایت کامل تسویه حساب شده هیچگونه اعتراض و ادعایی نداشته و در آینده نیز نخواهم داشت.

### ماده ۸ : مأموریت

همکار مکلف است بر حسب نیاز و تشخیص مسئولان شرکت به مأموریت‌های کوتاه‌مدت و بلند مدت عزیمت و وظایف محوله را به نحو احسن انجام دهد. بدیهی است حق مأموریت مربوطه براساس ضوابط شرکت پس از گواهی مدیر ذیربط پرداخت می‌گردد.

تبصره : با توجه به شرایط خاص کاری مبلغ حق مأموریت ماهانه در نظر گرفته شده برای همکار معادل ..... ریال است که در ازاء حداقل ..... روز انجام مأموریت در طول هر ماه قابل پرداخت خواهد بود.

### ماده ۹ : سایر موارد

در خصوص موارد پیش‌بینی نشده در این قرارداد مطابق قانون کار عمل خواهد شد.

### ماده ۱۰ : مشخصات همکار و حقوق و مزایا

۱- نام و نام خانوادگی :	۲- نام پدر :
۳- شماره شناسنامه :	۴- تاریخ تولد :
۵- محل صدور شناسنامه :	۶- محل تولد :
۷- وضعیت تأهل :	۸- تعداد فرزندان :
۹- مدرک و رشته تحصیلی :	۱۰- وضعیت نظام وظیفه :
۱۱- نشانی :	
۱۲- عنوان شغلی :	۱۳- محل خدمت :
۱۴- تاریخ شروع قرارداد :	۱۵- تاریخ خاتمه قرارداد :
۱۶- شماره بیمه :	۱۷- واحد خدمتی :

	<b>قرارداد کار</b> شرکت	Form Code: F-62 Rev:00
--	----------------------------	---------------------------

میزان حقوق و مزایا	توضیحات
الف) حقوق ماهیانه : ریال	
ب) ریال	
ج) ریال	
د) ریال	
هـ) ریال	
و) ریال	
ز) حق اولاد ریال	
ح) کمک هزینه مسکن و خواروبار : ریال	
جمع کل ناخالص : ریال	

### ماده ۱۱ : نسخ قرارداد

این قرارداد در ۱۱ ماده و ۵ تبصره و ۳ نسخه به امضاء رسیده و کلیه نسخ در حکم واحد بوده و هر یک به تنهایی معتبر است.

نام و نام خانوادگی همکار

۳- مسئول امور اداری

۲- مسئول امور مالی

توزیع نسخ : ۱- همکار