

دستورالعمل

تعیین اوزان فعالیت ها و مشخص نمودن فعالیت ها به

ترتیب درصد و ارزش وزنی

تصویب کننده	تأیید کننده	تهیه کننده	
مدیریت عامل	نماینده مدیریت	مدیر کنترل پروژه	سمت
			نام و نام خانوادگی
			تاریخ
			امضاء

مهر کنترل

تذکر:

اسناد سیستم مدیریت یکپارچه (IMS) فقط با مهر اصلی دارای اعتبار میباشد و تهیه کپی از اسناد مجاز نیست.

	سیستم مدیریت یکپارچه (IMS) دستورالعمل تعیین اوزان فعالیت ها و مشخص نمودن فعالیت ها به ترتیب درصد و ارزش وزنی	Code: I-09 Rev.: 00 Page 2 of 3
--	---	---------------------------------------

۱- هدف:

حصول اطمینان از مشخص نمودن بهای دریافتی تحت ساختار تفکیکی کار و متناسب با برنامه زمانبندی و نهایتاً تعیین اوزان ریالی- فیزیکی فعالیت ها میباشد.

۲- دامنه کاربرد:

دستورالعمل حاضر برای کلیه پروژه های فعال در شرکت کاربرد دارد.

۳- مسئولیت ها :

۳-۱- مسئولیت نظارت :

نظارت بر اجرای این دستورالعمل برعهده سرپرست واحد برنامه ریزی و کنترل پروژه در شرکت می باشد.

۳-۲- مسئولیت اجرا :

اجراء دستورالعمل فوق بر عهده تیم کارشناسی پروژه (مدیریت پروژه و کارشناسان دفتر فنی) و کارشناس واحد برنامه ریزی و کنترل پروژه در دفتر مرکزی می باشد.

۴- شرح:

۴-۱- نحوه تهیه و تکمیل:

این بخش از کار در ابتدای پروژه و بعد از تعیین ساختار تفکیکی کار تهیه می شود و بر اساس تعیین اوزان ریالی- فیزیکی فعالیتها بر اساس ردیف های قراردادی، شرح فعالیت، واحد، حجم، بهای واحد و بهای کل با در نظر گرفتن ضرایب احتمالی و نهایتاً اینکه درصد از کل قرارداد چگونه است، تدوین میگردد. با توجه به ساختار تفکیکی کار و ردیف های فهرست بها، ستون های ردیف و شرح نوشته می شود. قابل توجه اینکه بعضی از فعالیت ها چندین آیتم فهرست بهایی را شامل می شود. ستون های واحد، حجم، بهای واحد، بهای کل، بهای کل با در نظر گرفتن ضرایب به راحتی از فهرست بها قابل محاسبه بوده و بایستی درج شود.

مهر کنترل	تذکر : اسناد سیستم مدیریت یکپارچه (IMS) فقط با مهر اصلی دارای اعتبار میباشد و تهیه کپی از اسناد مجاز نیست.
-----------	---

	سیستم مدیریت یکپارچه (IMS) دستورالعمل تعیین اوزان فعالیت ها و مشخص نمودن فعالیت ها به ترتیب درصد و ارزش وزنی	Code: I-09 Rev.: 00 Page 3 of 3
--	---	---------------------------------------

ستون (درصد از کل قرارداد) با تقسیم اطلاعات ستون (بهای کل هر فعالیت)، با در نظر گرفتن ضرایب، بر رقم کل قرارداد قابل محاسبه می باشد. بدیهی است این ستون مشخص کننده درصد ریالی فعالیت ها است. بعد از تعیین ارزش وزنی کلیه فعالیت ها، می بایست فعالیت های پروژه به ترتیب ارزش وزنی، و بر حسب بیشترین ارزش وزنی لیست شود.

۵- توزیع نسخ :

۵-۱- منطبق با مندرجات فهرست اصلی مستندات توزیع گردیده.

۶- پیوست :

ندارد.

۷- مدارک مرتبط:

ندارد.



مهر کنترل	تذکر : اسناد سیستم مدیریت یکپارچه (IMS) فقط با مهر اصلی دارای اعتبار میباشد و تهیه کپی از اسناد مجاز نیست.
-----------	---