

# دستورالعمل

## تهیه شرح مختصر پروژه

تصویب کننده	تأیید کننده	تهیه کننده	
مدیریت عامل	نماینده مدیریت	مدیر کنترل پروژه	سمت
			نام و نام خانوادگی
			تاریخ
			امضاء

### ۱- هدف:

مهر کنترل	تذکر: اسناد سیستم مدیریت یکپارچه (IMS) فقط با مهر اصلی دارای اعتبار میباشد و تهیه کپی از اسناد مجاز نیست.
-----------	---

حصول اطمینان از ثبت اطلاعات اولیه پروژه در فرآیند آغازین برنامه ریزی و کنترل پروژه میباشد.

## ۲- دامنه کاربرد:

دستورالعمل حاضر برای کلیه پروژه های فعال در شرکت کاربرد دارد.

## ۳- مسئولیت ها :

### ۳-۱- مسئولیت نظارت :

نظارت بر اجرای این دستورالعمل برعهده سرپرست واحد برنامه ریزی و کنترل پروژه در شرکت می باشد.

### ۳-۲- مسئولیت اجرا :

اجراء دستورالعمل فوق بر عهده کارشناس / کارشناسان واحد برنامه ریزی و کنترل پروژه در دفتر مرکزی می باشد.

## ۴- شرح:

به منظور استخراج اولیه اطلاعات هر پروژه در شرکت فرم شرح مختصر پروژه با کد A1 تهیه میگردد. این فرم شامل مختصری از اطلاعات اولیه قراردادی است و در فاز آغازین، تکمیل می شود. این فرم توسط کارشناس برنامه ریزی و کنترل پروژه هر پروژه تکمیل می شود.

### ۴-۱- نحوه تهیه و تکمیل:

این فرم شامل سه قسمت (۱) خلاصه وضعیت قراردادی (۲) زمان پروژه (۳) مشخصه های پروژه می باشد.

• قسمت اول خلاصه وضعیت قراردادی نام پروژه، هدف، معرفی کارفرمایان، مشاورین، پیمانکاران اجرائی و ... تکمیل میشود.

• قسمت دوم کلیه اطلاعات مربوط به زمان پروژه همانند فرم پیوست درج می شود.

• قسمت سوم نواحی مختلف، مشخصات و اندازه پروژه، تعریف زیر پروژه ها و حوزه کاری پروژه درج می شود.

تذکر:

اسناد سیستم مدیریت یکپارچه (IMS) فقط با مهر اصلی دارای اعتبار میباشد و تهیه کپی از اسناد مجاز نیست.

مهر کنترل

	سیستم مدیریت یکپارچه (IMS) دستورالعمل تهیه شرح مختصر پروژه	Code: I-14 Rev.: 00 Page 3 of 3
--	---	---------------------------------------

بدیهی است این فرم بلافاصله بعد از آماده و تهیه شدن قرارداد از طرف شرکت یا مشاور، تهیه و تکمیل می شود.

## ۵- توزیع نسخ :

۵-۱- منطبق با مندرجات فهرست اصلی مستندات توزیع گردیده.

## ۶- پیوست :

ندارد.

## ۷- مدارک مرتبط:

ندارد.



مهر کنترل	تذکر : اسناد سیستم مدیریت یکپارچه (IMS) فقط با مهر اصلی دارای اعتبار میباشد و تهیه کپی از اسناد مجاز نیست.
-----------	---